



نام شرکت / سازمان:

شماره ثبت: شناسه ملی: کد اقتصادی:

آدرس:

کد پستی:

لطفاً پس از تکمیل به آدرس ایمیل edureg@imi.ir واحد ثبت نام ارسال نمایید.

پس از شروع دوره آموزشی، شما و یا همکاران حاضر در دوره، می توانید جهت دریافت صورت حساب به واحد ثبت نام طبقه اول مرکز آموزش سازمان مدیریت صنعتی مراجعه نمایید.

نام و نام خانوادگی رابط آموزشی: سمت سازمانی:

شماره همراه: شماره تماس سازمانی: شماره داخلی:

شماره نامبر: آدرس الکترونیکی رابط آموزشی:

نحوه پرداخت شهریه: چک فیش اینترنتی POS

مبلغ به عدد (ریال):

اینترنتی: شناسه رهگیری ثبت نام اینترنتی: تاریخ:

فیش: شماره فیش واریزی: تاریخ:

شماره رهگیری: (درج شده در قسمت ثبت ماشینی)

چک: بانک صادرکننده چک: کد شعبه: مبلغ چک: تاریخ:

با امضای این فرم، مسئولیت صحت کلیه مندرجات تکمیل شدهی آن را برعهده گرفته، موافقت خود را با شرایط ثبت نام به شرح پیوست اعلام می دارم.

مهر و امضاء تاریخ:



سازمان مدیریت صنعتی
مشاوره آموزش تحقیق

فرم ثبت نام متقاضیان حقوقی (فرم شماره ۱)

دوره‌های تخصصی و کاربردی

روز(های) برگزاری:	تاریخ آغاز:	عنوان دوره:
ساعات برگزاری:	تعداد افراد:	محل برگزاری:
محل سازمان (ساختمان) ۱ ۲		

فهرست مشخصات شرکت کنندگان

دیف	نام	نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	محل صدور	سمت سازمانی	کد ملی	آدرس الکترونیکی	شماره همراه

مهر و امضاء

تاریخ:

با امضای این فرم، مسئولیت صحت کلیه مندرجات تکمیل شده ی آن را برعهده گرفته. موافقت خود را با شرایط ثبت نام به شرح پیوست اعلام می دارد.

لطفا برای تعداد بیش از ۵ نفر، این صفحه را مجدداً چاپ و تکمیل فرمایید.

شرایط فیش واریزی به شماره حساب سازمان مدیریت صنعتی

شماره حساب ۲۰۲۱۳۰۰۶۶۹۶۰۵
شماره شبا IR۴۰۰۱۵۰۰۰۰۰۰۰۲۰۲۱۳۰۰۶۶۹۶۰۵
بانک سپه کد ۲۰۲۱ شعبه پارک ملت به نام سازمان
مدیریت صنعتی

پس از شروع دوره آموزشی، شما و یا همکاران حاضر در دوره، می توانید جهت دریافت صورتحساب به واحد ثبت نام طبقه اول مرکز آموزش سازمان مدیریت صنعتی مراجعه نمائید.

فیش های واریزی به حساب سازمان مدیریت صنعتی باید دارای ویژگی های ذیل باشند :

- خوانا بودن فیش
- تاریخ واریز وجه
- مبلغ واریزی
- نام شخص واریز کننده / نام شرکت
- شماره فیش (کد قرمز رنگ)
- اسامی دانشجویان (در صورت واریزی برای بیش از یک نفر)
- نام دوره مربوطه
- مشخص بودن پرفراژ بانک

ضمنا فیش واریزی و فرم های ثبت نام می بایست به شماره فکس ۲۲۰۱۳۴۰۸ ارسال شده و یا اسکن فیش به ایمیل edureg@imi.ir ارسال گردد. حتما می بایست پس از ارسال، از واحد ثبت نام تاییدیه دریافت ایمیل و یا فکس (یک ساعت پس از ارسال) خود را دریافت کنید.

همچنین می توانید فیش های واریزی را به واحد ثبت نام طبقه اول، پیش از پایان دوره تحویل دهید.

شماره های واحد ثبت نام ۲۲۰۴۱۰۸۲

۲۲۰۴۳۰۰۵ داخلی ۳۸۱ و ۳۵۱

شرایط صدور گواهینامه در سال ۱۳۹۹

- ارائه گواهینامه در دوره های آزمون دار، منوط به شرکت در آزمون و کسب نمره قبولی است.
- ضمناً در هر دوره دانشجو حق غیبت تا ۲۰٪ از کل ساعات دوره را دارد، در صورت غیبت بیش از این میزان، گواهینامه ای به دانشجو اعطاء نمی گردد.
- با توجه به حذف ۳٪ مالیات تکلیفی از قانون مالیات های مستقیم (ماده ۱۰۴ ق.م.م، شهریه دوره می بایستی به همراه ۹٪ مالیات ارزش افزوده پرداخت گردد.
- صدور گواهینامه منوط به تسویه حساب کامل صورتحساب می باشد.
- بعد از اعلام نمرات آزمون پایانی درس (در دروس آزمون دار) و تسویه حساب مالی، با هماهنگی با مجری مربوطه می بایست برای دریافت گواهینامه اقدام شود. در ضمن قبل از حضور در محل سازمان مدیریت صنعتی، ابتدا با واحد صدور گواهینامه با شماره ۲۲۰۴۳۰۰۵ داخلی ۳۵۳ خانم شکری (و یا ایمیل آدرس m.shokri@imi.ir تماس گرفته و در صورت آماده بودن گواهینامه با مدارك ذیل مراجعه نمایید.
- ✓ کپی و اصل کارت شناسایی برای افراد حقیقی
- ✓ معرفی نامه رسمی با سربرگ شرکت برای اشخاص حقوقی بعلاوه کارت شناسایی نماینده شرکت
- ساعات دریافت گواهینامه در روزهای کاری (شنبه تا چهارشنبه) از ساعت ۸ الی ۱۵ است.